



## Área: Comunicação / Atendimento Usuário

■ **Demanda:** Desburocratizar as solicitações de serviços de TI da UFBA

Coordenação: Coordenação de Atendimento ( CAT )

■ **Objetivo** Criar, no GLPI (Sistema de Gestão de Chamados da UFBA), ambientes virtuais para solicitação de serviços de TI da UFBA

■ **Meta** Criar, no GLPI, um ambiente automatizado para inclusão de solicitações de serviços de TI na Central de Serviços da UFBA, até 30/06/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CAT

■ **Entrega** 05 serviços disponibilizados via formulário eletrônico para a Central de Serviços da UFBA

Início: 07/03/2022

Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Atendimento ( CAT )

■ **Meta** Criar, no GLPI, um ambiente automatizado para inclusão de solicitações de serviços de TI dos usuários da comunidade UFBA, até 16/12/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CAT

■ **Entrega** 05 serviços disponibilizados via formulário eletrônico para os usuários da comunidade UFBA

Início: 07/03/2022

Fim: 16/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Atendimento ( CAT )

## Área: Excelência das condições de trabalho da STI

■ **Demanda:** Ampliar a segurança patrimonial da STI

Coordenação: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

■ **Objetivo** Implantar sistema de movimentação de bens na STI (Movibens)

■ **Meta** Treinar usuários do SGAF e da Portaria da STI, até 31/03/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: SGAF/PORTARIA

■ **Entrega** Usuários do SGAF e Portaria da STI treinados

Início: 01/02/2022

Fim: 31/03/2022

Coordenação Responsável: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

■ **Meta** Implantar sistema no SGAF e Portaria, até 31/05/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: SGAF/PORTARIA

Observação: Essa fase será uma fase piloto, antes de expandir para toda STI.

■ **Entrega** Sistema implantado no SGAF e Portaria

Início: 01/04/2022

Fim: 31/05/2022

Coordenação Responsável: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

■ **Meta** Treinar usuários da STI, até 30/12/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo



■ **Entrega** Usuários da STI treinados

Início: 01/06/2022 Fim: 30/12/2022

Coordenação Responsável: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

■ **Meta** Implantar sistema na STI, até 30/12/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

■ **Entrega** Sistema implantado na STI

Início: 01/06/2022 Fim: 30/12/2022

Coordenação Responsável: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

## Área: Governança de TIC

■ **Demanda:** Atualizar PDTI para 2022 - 2023

Coordenação: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

■ **Objetivo** Atualizar e aprovar PDTI 2022- 2023

■ **Meta** Revisar e atualizar minuta do PDTI 2022 - 2023 , até 15/06/2022.

Representa 85% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI, CGD

■ **Entrega** Minuta do PDTI 2022 -2023 revisada

Início: 01/03/2022 Fim: 15/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

■ **Meta** Corrigir e Aprovar minuta do PDTI 2022 - 2023 , submetida ao CGD, até 29/07/2022.

Representa 15% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI CGD

■ **Entrega** Corrigir Minuta do PDTI 2022 - 2023 , com as indicações do CGD

Início: 15/06/2022 Fim: 29/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

■ **Demanda:** Ampliar a Equipe do NAE/CPE da STI

Coordenação: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

■ **Objetivo** Contratar 03 estagiários para compor a Equipe do NAE/CPE

■ **Meta** Contratar 03 estagiários para compor a Equipe do NAE/CPE, até 30/06/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: NAE

■ **Entrega** Edital para contratação de 03 estagiários elaborado e divulgado

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

■ **Entrega** Candidatos inscritos selecionados e convocados para aplicação das provas

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

■ **Entrega** Provas para seleção dos candidatos para estagiar no NAE/CPE aplicadas

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )



- **Entrega** Candidatos para estagiar no NAE/CPE selecionados, incluindo cadastro de reserva

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

- **Entrega** 03 estagiários para compor a Equipe do NAE/CPE contratados

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

- **Demanda:** Ampliar a Maturidade da Gestão de Segurança da Informação e Comunicação

Coordenação: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Objetivo** Prospectar e adotar solução de correlacionamento de eventos

- **Meta** Implantar solução de SIEM em novos ativos, até 30/06/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Solução de SIEM implantada em novos ativos

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Demanda:** Aperfeiçoar a Gestão de contratos na STI

Coordenação: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

- **Objetivo** Adquirir conhecimentos técnicos em relação a criação/melhoramento de processos para a gestão contratual da STI

- **Meta** Realizar cursos na área de criação/análise e melhoria de processos, até 30/06/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

- **Entrega** Cursos/treinamentos realizados

Início: 03/01/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

- **Objetivo** Mapear processos cujos fluxos carecem de criação/melhoramento

- **Meta** Mapear processos, até 28/02/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

- **Entrega** Processos mapeados

Início: 01/02/2022 Fim: 28/02/2022

Coordenação Responsável: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

- **Objetivo** Criar/melhorar processos identificados na fase de mapeamento

- **Meta** Criar/melhorar processos, até 31/08/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

- **Entrega** Processos criados/melhorados

Início: 01/03/2022 Fim: 31/08/2022

Coordenação Responsável: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

- **Objetivo** Consolidar e disponibilizar documentação produzida para acesso dos demais setores atrelados à gestão contratual



- **Meta** Consolidar e disponibilizar através da rede/e-mail/nuvem e outros meios os processos criados/melhorados aos atores envolvidos com a gestão contratual, até 30/09/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

- **Entrega** Processos consolidados

Início: 01/09/2022 Fim: 15/09/2022

Coordenação Responsável: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

- **Entrega** Processos disponibilizados

Início: 16/09/2022 Fim: 30/09/2022

Coordenação Responsável: Setor de Gestão Administrativa e Financeira ( SGAF )

- **Demanda:** Aprimorar o processo de Planejamento, Aquisição e Gestão de Bens e Serviços de TI em conformidade com os marcos legais vigentes

Coordenação: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Objetivo** Elaborar os processos de Demanda, de Criação de TR e de Contratos de Bens e Serviços de TIC da UFBA

- **Meta** Revisar, ajustar e homologar os processos de Planejamento, de Seleção de Fornecedor e de Gestão de Contratos de TIC da UFBA, até 09/12/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Documentos com os processos de Planejamento, Seleção de Fornecedor e Gestão de Contratos de TIC revisados e homologados

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Entrega** Processos de Planejamento, Seleção de Fornecedor e Gestão de Contratos de TIC divulgados

Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Demanda:** Consolidar o UFBACARD como cartão de identificação para acesso a serviços disponibilizados para a comunidade UFBA

Coordenação: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Objetivo** Adquirir equipamentos para utilização nos diversos contextos da UFBA

- **Meta** Realizar licitação de equipamentos e cartões, até 30/06/2022.

Representa 40% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Licitação realizada

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Realizar estudo de adequação para utilização do UFBACard nos diversos contextos, até 30/06/2022.

Representa 30% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI



- **Entrega** Estudo de adequação para utilização do UFBACard nos diversos contextos realizado

Início: 07/03/2022

Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Adquirir equipamentos para utilização nos diversos contextos da UFBA, até 30/06/2022.

Representa 30% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Equipamentos adquiridos para utilização nos diversos contextos da UFBA

Início: 07/03/2022

Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Demanda:** Documentar e implantar as normas, políticas, processos e procedimentos operacionais da CAT/STI

Coordenação: Coordenação de Atendimento ( CAT )

- **Objetivo** Homologar e publicar o processo de Gestão do Catálogo de Serviços de TI da UFBA

- **Meta** Homologar o processo de Gestão do Catálogo de Serviços de TI da UFBA, até 30/06/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CAT

- **Entrega** Processo de Gestão de Serviços de TI Homologado

Início: 07/03/2022

Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Atendimento ( CAT )

- **Meta** Publicar o processo de Gestão do Catálogo de Serviços de TI da UFBA, até 30/06/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CAT

- **Entrega** Processo de Gestão do Catálogo de Serviços de TI da UFBA publicado

Início: 07/03/2022

Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Atendimento ( CAT )

- **Objetivo** Homologar e publicar o processo de Gestão do Acordo de Nível de Serviços de TI da UFBA

- **Meta** Homologar o processo de Gestão do Acordo de Nível de Serviços de TI da UFBA, até 28/10/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CAT

- **Entrega** Processo de Gestão do Acordo de Nível de Serviços de TI da UFBA homologado

Início: 04/07/2022

Fim: 28/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Atendimento ( CAT )

- **Meta** Publicar o processo de Gestão do Acordo de Nível de Serviços de TI da UFBA, até 28/10/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CAT



- **Entrega** Processo de Gestão do Acordo de Nível de Serviços de TI da UFBA publicado

Início: 04/07/2022 Fim: 28/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Atendimento ( CAT )

- **Demanda:** Documentar e implantar as normas, políticas, processos e procedimentos operacionais da CGQ/STI

Coordenação: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

- **Objetivo** Elaborar e publicar procedimento operacional de inclusão e exclusão de usuário do Redmine da UFBA

- **Meta** Elaborar e publicar o procedimento operacional de inclusão e exclusão de usuário do Redmine/UFBA, até 28/10/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

- **Entrega** Procedimento operacional de inclusão e exclusão de usuário do Redmine/UFBA, mapeado

Início: 04/07/2022 Fim: 05/09/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

- **Entrega** Procedimento operacional de inclusão e exclusão de usuário do Redmine/UFBA, documentado

Início: 06/09/2022 Fim: 30/09/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

- **Entrega** Procedimento operacional de inclusão e exclusão de usuário do Redmine/UFBA, implantado

Início: 03/10/2022 Fim: 14/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

- **Entrega** Procedimento operacional de inclusão e exclusão de usuário do Redmine/UFBA, publicado no portal da STI

Início: 17/10/2022 Fim: 28/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

- **Demanda:** Estruturar processos e tecnologias para Gestão de Identidade na UFBA

Coordenação: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Objetivo** Promover a gestão de identidade UFBA entre órgãos gestores da informação nas unidades acadêmicas e administrativas da Universidade

- **Meta** Homologar e publicar o Procedimento de Gestão de Identidade de TI da UFBA, até 09/12/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Procedimento de Gestão de Identidade de TI da UFBA homologado e publicado

Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Demanda:** Implantar Gestão de Projetos na STI

Coordenação: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

- **Objetivo** Ampliar a quantidade de colaboradores que utilizam a metodologia de Gestão de Projetos na STI



- **Meta** Implantar o Escritório de Gestão de Projetos (EGP) da STI, até 30/07/2022.  
Representa 100% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: STI
  - **Entrega** Equipe da CGQ capacitada no framework de EAGP e metodologia PMO Value Ring  
  
Início: 17/01/2022      Fim: 29/04/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )
  - **Entrega** Dois (2) servidores certificados em PMO-CP (PMO Certified Practitioner) da metodologia PMO Value Ring  
  
Início: 01/03/2022      Fim: 30/07/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )
  - **Entrega** Escritórios de Projetos e as respectivas atribuições formalizadas  
  
Início: 17/01/2022      Fim: 30/07/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )
  - **Entrega** Processos do EAGP definidos e estruturado para o início da operação.  
  
Início: 02/05/2022      Fim: 02/09/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )
  - **Entrega** Um ciclo de cerimônias e acompanhamento de projetos realizado  
  
Início: 05/09/2022      Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

## Área: Infraestrutura - hardware e software

- **Demanda:** Adequar a prestação de serviços do contrato de outsourcing ao edital  
Coordenação: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
- **Objetivo** Atualizar e qualificar a solução de ITSM
  - **Meta** Adequar a solução de ITSM aos processos e aos indicadores do edital, até 30/06/2022.  
  
Representa 100% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: CRI
    - **Entrega** Solução de ITSM atualizada  
  
Início: 07/03/2022      Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
    - **Entrega** Solução de ITSM revista e adequada  
  
Início: 07/03/2022      Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
- **Objetivo** Atualizar e qualificar a solução de monitoramento
  - **Meta** Ampliar o monitoramento dos ativos de TI, até 09/12/2022.  
  
Representa 25% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: CRI
    - **Entrega** Estudo de arquitetura de solução de monitoramento descentralizado  
  
Início: 07/03/2022      Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )





- **Entrega** Estudo de solução de monitoramento da rede sem fio realizado  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
  - **Entrega** Implantação de arquitetura de solução de monitoramento descentralizado  
Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
  - **Entrega** Implantação de solução de monitoramento da rede sem fio realizada  
Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
  - **Entrega** Implantação de solução de monitoramento do gerador de energia realizada  
Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
- 
- **Meta** Automatizar ações e respostas aos incidentes de TI, até 30/06/2022.  
Representa 25% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: CRI
  - **Entrega** Automatização do tratamento de incidentes com solução de contorno sendo "reiniciar processo" implantada  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
  - **Entrega** Automatização do tratamento de incidentes de falta de espaço em disco para partições com procedimento de limpeza definido (ex.: logs, backup, manutenção de BD, etc)  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
  - **Entrega** Detecção de alteração brusca na curva de crescimento de itens como utilização de disco, cpu, memória, dentre outros, como método de prevenção de incidente implantado  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
- 
- **Meta** Implantar novo ambiente de monitoramento dos ativos de TI, até 30/06/2022.  
Representa 25% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: CRI
  - **Entrega** Estudo da nova arquitetura de solução de monitoramento dos ativos  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
  - **Entrega** Implantação da nova arquitetura de solução de monitoramento dos ativos  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
  - **Entrega** Integração do Zabbix com ferramenta de Inventário (OCS) realizada  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )
  - **Entrega** Migração dos dados para o novo ambiente de monitoramento realizada  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )





- **Entrega** Revisão dos ativos e das métricas de monitoramento realizada

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Rever o processo do monitoramento dos ativos de TI, até 09/12/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Documento contendo processo revisado

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Entrega** Processo implantado

Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

## ■ **Objetivo** Definir e implantar Sistema de Gerenciamento de Conhecimento

- **Meta** Definir e implantar a solução de suporte ao Sistema de Gerenciamento de Conhecimento, até 30/06/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Solução de suporte ao Sistema de Gerenciamento de Conhecimento implantada

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Elaborar e implantar os processos do Sistema de Gerenciamento de Conhecimento, até 09/12/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Processos de apoio ao Sistema de Gerenciamento de Conhecimento implantados

Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

## ■ **Objetivo** Implantar solução de inventário de ativos de rede

- **Meta** Implantar solução automatizada de inventário de ativos de rede, até 30/06/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Inventário automatizado dos ativos de rede realizado

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Integrar a solução de inventário à solução de ITSM, até 09/12/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Integração da solução de inventário com a solução de ITSM realizada

Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )



■ **Objetivo** Ampliar a maturidade da gestão da Central de Serviços

■ **Meta** Desenvolver dashboard de operação da Central de Serviços, até 30/06/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

■ **Entrega** Dashboard de operação da Central de Serviços desenvolvido

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

■ **Meta** Auditar o processo de Gestão de Mudanças de TI, até 09/12/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

■ **Entrega** Documento contendo as inconformidades encontradas e o plano de trabalho de intervenção elaborado

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

■ **Entrega** Plano de trabalho executado

Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

■ **Meta** Auditar os processos de Gestão de Incidentes e Cumprimento de Requisições de TI, até 30/06/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

■ **Entrega** Documento contendo as inconformidades encontradas e o plano de trabalho de intervenção elaborado

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

■ **Meta** Elaborar o processo de auditoria para gestões ITIL, até 09/12/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

■ **Entrega** Plano de trabalho executado

Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

■ **Demanda:** Atualizar, ampliar e manter a infraestrutura da rede cabeada e da rede sem fio das unidades UFBA

Coordenação: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

■ **Objetivo** Desenvolver projetos de atualização tecnológica das unidades

■ **Meta** Realizar diagnóstico da infraestrutura de rede das unidades, até 09/12/2022.

Representa 40% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

■ **Entrega** Documento com o diagnóstico da infraestrutura de rede das unidades elaborado

Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )



- **Meta** Ampliar rede sem fio nas unidades UFBA, até 09/12/2022.

Representa 30% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Rede sem fio nas unidades UFBA ampliada

Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Substituição dos switches de borda, até 09/12/2022.

Representa 30% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Switches de borda substituídos

Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Demanda:** Atualizar, ampliar e manter a infraestrutura do datacenter

Coordenação: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Objetivo** Modernizar a infraestrutura do datacenter

- **Meta** Construir galpão elétrico da STI, até 09/12/2022.

Representa 20% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Sala física do sistema elétrico construída

Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Projetar e Adequar o sistema de refrigeração do datacenter da STI, até 09/12/2022.

Representa 20% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Documento contendo projeto do sistema de refrigeração do datacenter elaborado

Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Entrega** Sistema de refrigeração do datacenter atualizado

Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Substituir os dutos e alimentação elétrica dos racks do datacenter da STI, até 09/12/2022.

Representa 20% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Sistema elétrico dos racks do datacenter substituído

Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Entrega** Cabeamento estruturado do datacenter substituído

Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )



- **Entrega** Dutos de cabeamento do datacenter instalados  
Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Substituir e arrumar os racks do datacenter da STI, até 09/12/2022.

Representa 20% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Novos racks do datacenter implantados  
Início: 04/07/2022 Fim: 09/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Entrega** Racks do datacenter adquiridos  
Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Trocar o forro e as divisórias do datacenter da STI, até 09/12/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Forro e divisórias do datacenter substituídos  
Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Trocar o piso elevado do datacenter da STI, até 09/12/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Piso elevado do datacenter substituído  
Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Demanda:** Consolidar o modelo de serviço de armazenamento em nuvem das informações institucionais

Coordenação: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Objetivo** Avaliar o modelo atual e definir o futuro da oferta do serviço de armazenamento em nuvem

- **Meta** Estudar e definir modelo de contratação de serviço de armazenamento em nuvem, até 09/12/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Estudo e definição de modelo de contratação de serviço de armazenamento em nuvem realizados  
Início: 07/03/2022 Fim: 09/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Demanda:** Manter os ativos de infraestrutura de TI do datacenter atualizados

Coordenação: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Objetivo** Promover atualização dos ativos de infraestrutura de TI do datacenter



- **Meta** Elaborar e homologar Política de Atualização de Ativos de Infraestrutura, até 30/06/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Política de Atualização de Ativos de Infraestrutura elaborada e homologada pela STI

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

- **Meta** Atualizar ambiente do WordPress, até 30/06/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI

- **Entrega** Sites migrados do ambiente atual para ambiente com versão atualizada do WordPress

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

## Área: Segurança de TIC

- **Demanda:** Adequar a UFBA à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

Coordenação: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Objetivo** Elaborar Processo de Adequação à LGPD pelo Comitê

- **Meta** Comitê elaborar o processo de adequação à LGPD, até 01/07/2022.

Representa 70% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: Comitê de Adequação à LGPD UFBA

- **Entrega** Processo de Adequação à LGPD elaborado

Início: 04/01/2022 Fim: 01/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Meta** Disseminar e divulgar, na UFBA, a LGPD, até 16/06/2022.

Representa 30% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: Comitê de Adequação à LGPD UFBA

- **Entrega** Divulgação e disseminação da LGPD à comunidade UFBA realizada

Início: 01/03/2022 Fim: 16/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Demanda:** Criar curso básico de segurança da Informação para a comunidade UFBA

Coordenação: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Objetivo** Criar Curso Básico de Segurança da Informação para a Comunidade UFBA

- **Meta** Elaborar o Curso Básico de Segurança da Informação, até 01/07/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: NEAD

- **Entrega** Curso Básico de Segurança da Informação Elaborado

Início: 17/01/2022 Fim: 01/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )



■ **Demanda:** Implantar a Gestão de Riscos de Segurança da Informação da UFBA

Coordenação: Coordenação de Segurança ( COSIC )

■ **Objetivo** Implantar Planos de Gestão de Riscos em Segurança da Informação

- **Meta** Aprovar o Plano de Gestão de Riscos de Segurança da Informação da UFBA, até 25/03/2022.

Representa 30% do alcance do objetivo

- **Entrega** Plano de Gestão de Riscos aprovado pela Superintendência

Início: 03/01/2022 Fim: 25/03/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Meta** Implantar Piloto do Plano de Gestão de Riscos de Segurança da Informação da UFBA, até 01/07/2022.

Representa 70% do alcance do objetivo

- **Entrega** Piloto do Plano de Gestão de Riscos implantado em um ativo de TI da STI.

Início: 03/01/2022 Fim: 01/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

■ **Demanda:** Implantar a Política de Segurança da Informação e Comunicações (PoSIC)

Coordenação: Coordenação de Segurança ( COSIC )

■ **Objetivo** Aprovar no CONSUNI a Política de Segurança da Informação e Comunicações (PoSIC) da UFBA

- **Meta** Aprovar a PoSIC/UFBA no CONSUNI, até 01/07/2022.

Representa 70% do alcance do objetivo

- **Entrega** POSIC/UFBA aprovada pelo CONSUNI

Início: 10/01/2022 Fim: 01/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Meta** Implantar piloto da PoSIC UFBA em um setor da UFBA, até 16/12/2022.

Representa 30% do alcance do objetivo

- **Entrega** 04 campanhas de divulgação, por e-mail, da POSIC realizada

Início: 04/07/2022 Fim: 16/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Entrega** Instrumento de avaliação para o piloto da POSIC Criado

Início: 04/07/2022 Fim: 29/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Entrega** Instrumento de avaliação para o piloto da POSIC aplicado

Início: 01/08/2022 Fim: 30/09/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Entrega** Relatório da implantação do Piloto da POSIC UFBA elaborado

Início: 03/10/2022 Fim: 16/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

■ **Demanda:** Implantar o processo para Gestão de Identidade na UFBA.

Coordenação: Coordenação de Segurança ( COSIC )

■ **Objetivo** Estruturar o processo de gestão de identidade da UFBA



- **Meta** Implantar a Norma de Senhas dos Usuários UFBA, até 01/07/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI / CSI

- **Entrega** Configurações para a aplicação da norma de senhas no AD e nos demais sistemas realizadas

Início: 17/01/2022 Fim: 01/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Entrega** Norma de senha para comunidade UFBA divulgada

Início: 17/01/2022 Fim: 01/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Entrega** Treinamento para equipe interna de atendimento e técnicos de TI realizado

Início: 17/01/2022 Fim: 01/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Meta** Realizar Piloto de Uso do Certificado Digital Pessoal em um dos sistemas UFBA, até 17/07/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CRI / CSI

- **Entrega** Piloto de Uso do Certificado Digital Pessoal implantado em um dos sistemas UFBA

Início: 17/01/2022 Fim: 17/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Demanda:** Promover, para a comunidade UFBA, conscientização em Segurança da Informação (SI)

Coordenação: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Objetivo** Conscientizar a comunidade UFBA sobre Segurança da Informação (SI)

- **Meta** Avaliar o nível de maturidade em SI dos usuários UFBA, até 30/09/2022.

Representa 30% do alcance do objetivo

- **Entrega** Avaliação do nível de maturidade dos usuários em SI realizadas no 1º semestre

Início: 07/03/2022 Fim: 01/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Entrega** Avaliação do nível de maturidade dos usuários em SI realizadas no 2º semestre

Início: 04/07/2022 Fim: 30/09/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Meta** Divulgar, para a comunidade UFBA, campanhas de conscientização em Segurança da Informação, até 16/12/2022.

Representa 40% do alcance do objetivo

- **Entrega** 06 campanhas de conscientização em SI divulgadas para comunidade UFBA no 1º semestre de 2022

Início: 17/01/2022 Fim: 01/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )





- **Entrega** 06 campanhas de conscientização em SI divulgadas para comunidade UFBA no 2º semestre de 2022

Início: 04/07/2022 Fim: 16/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Meta** Realizar o EnSI 2022 - Encontro de Segurança da Informação, até 16/12/2022.

Representa 30% do alcance do objetivo

- **Entrega** Evento EnSI 2022 realizado

Início: 04/07/2022 Fim: 04/11/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Entrega** Relatório de execução do evento EnSI 2022 elaborado

Início: 07/11/2022 Fim: 16/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Demanda:** Realizar Auditoria Anual de Segurança da Informação na STI

Coordenação: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Objetivo** Realizar Auditoria Anual de Segurança da Informação na STI

- **Meta** Realizar uma auditoria de TI, até 31/08/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

- **Entrega** 01 auditoria de TI realizada na área da STI

Início: 14/03/2022 Fim: 01/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

- **Entrega** Relatório da auditoria de TI elaborado

Início: 04/07/2022 Fim: 31/08/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Segurança ( COSIC )

## Área: Sistemas de Informação

- **Demanda:** Desenvolver, atualizar e modernizar Portais Institucionais

Coordenação: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Objetivo** Criar e implantar templates nos sites das Pró-Reitorias da UFBA

- **Meta** Criar template para sites das Pró-Reitorias da UFBA, até 31/03/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

- **Entrega** Template de uma Pró-Reitoria homologado

Início: 07/03/2022 Fim: 31/03/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Demanda:** Evoluir o SIPLAM (Sistema de Elaboração e Acompanhamento do Plano de Metas da STI)

Coordenação: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

- **Objetivo** Evoluir o módulo de Acompanhamento do Plano de Metas



- **Meta** Incluir novas funcionalidades no acompanhamento do Plano de Metas, até 01/07/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

- **Entrega** Novos filtros para metas e entregas, inseridos  
Início: 07/03/2022 Fim: 01/07/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )
- **Entrega** Novas regras de validação, inseridas  
Início: 06/06/2022 Fim: 01/07/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

## ■ **Objetivo** Evoluir o módulo de Elaboração do Plano de Metas

- **Meta** Incluir novas funcionalidades na Elaboração do Plano de Metas, até 16/12/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

- **Entrega** Novas regras de negocio, implementadas  
Início: 04/07/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )
- **Entrega** Controles para disponibilização dos dados do Plano de Metas, inseridos  
Início: 04/07/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )
- **Entrega** Controle de usuários do SIPLAM, disponibilizado  
Início: 04/07/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

## ■ **Objetivo** Evoluir o módulo de Relatório do Plano de Metas

- **Meta** Disponibilizar relatório de demandas, até 15/07/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

- **Entrega** Informações veiculados no relatório, definidas  
Início: 06/06/2022 Fim: 15/07/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )
- **Entrega** Relatórios das demandas definidas para o período, disponibilizado  
Início: 04/07/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

- **Meta** Elaborar relatório com o estudo sobre a implantação do dashboard, até 16/12/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

- **Entrega** Dados que devem ser publicados no dashboard, definidos  
Início: 18/07/2022 Fim: 30/09/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )
- **Entrega** Relatório com as definições do dashboard, elaborado  
Início: 03/10/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Governança e Qualidade de TI ( CGQ )

- **Demanda:** Implantar na UFBA o SIGAA (Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas)



## ■ **Objetivo** Implantar módulo de Graduação do SIGAA

- **Meta** Concluir migração dos dados do SIAC para o SIGAA, até 30/06/2022, até 30/06/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: Prograd, Supac

- **Entrega** Dados migrados

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Meta** Testar e customizar funcionalidades do sistema, até 30/11/2022, até 30/11/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

- **Entrega** Sistema customizado

Início: 07/03/2022 Fim: 30/11/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

## ■ **Objetivo** Implantar o módulo Produção Intelectual do SIGAA

- **Meta** Implantar o módulo Produção Intelectual do SIGAA, até 30/09/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CSI, SUPAD

- **Entrega** Simulações dos processos realizadas

Início: 07/02/2022 Fim: 27/05/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Funcionalidades adaptadas (caso necessário)

Início: 04/04/2022 Fim: 29/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Dados saneados (caso necessário)

Início: 04/04/2022 Fim: 26/08/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Processos e procedimentos revisados (caso necessário)

Início: 02/05/2022 Fim: 31/08/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Curso/Material para treinamento dos usuários disponibilizados

Início: 06/06/2022 Fim: 30/09/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Módulo disponibilizado em produção

Início: 01/08/2022 Fim: 30/09/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

## ■ **Objetivo** Preparar a implantação do módulo Lato Sensu do SIGAA (novos cursos)

- **Meta** Preparar o cenário para implantação do módulo Lato Sensu do SIGAA para novos cursos (Especialização, Residência, Aperfeiçoamento, etc), até 16/12/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI, PROEXT, SUPAC, SUPAD



- **Entrega** Diagnóstico de implantação (mapeamento das adaptações da aplicação, processo e legislação) a partir das simulações dos processos realizada  
Início: 06/02/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Estratégia de migração de dados do passivo definida  
Início: 02/05/2022 Fim: 31/08/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Dados para migração mapeados (nível macro)  
Início: 31/10/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Mapeamento dos processos a serem revisados (caso necessário)  
Início: 01/05/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Demanda:** Implantar na UFBA o SIGRH (Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Recursos Humanos)

Coordenação: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Objetivo** Concluir a implantação dos módulos Avaliação Funcional e Frequência do SIGRH

- **Meta** Concluir a implantação do Módulo Avaliação Funcional do SIGRH, até 31/10/2022.  
Representa 50% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: Equipe SIGRH/STI, CDH/PRODEP
  - **Entrega** Testes realizados no cadastro/homologação de Avaliação Funcional considerando a nova estrutura organizacional  
Início: 01/06/2022 Fim: 31/08/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
  - **Entrega** Ajustes necessários executados no módulo Avaliação Funcional  
Início: 01/08/2022 Fim: 30/09/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
  - **Entrega** Manuais voltados para os servidores e chefias, sobre cadastro/homologação de Avaliação Funcional, elaborados  
Início: 01/08/2022 Fim: 30/09/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
  - **Entrega** Módulo Avaliação Funcional do SIGRH implantado na UFBA  
Início: 01/10/2022 Fim: 31/10/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- 
- **Meta** Concluir a implantação do Módulo Frequência do SIGRH, até 15/12/2022.  
Representa 50% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: Equipe SIGRH/STI e CGP/PRODEP
  - **Entrega** Piloto do Módulo Frequência executado na PRODEP  
Início: 01/03/2022 Fim: 30/09/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )



- **Entrega** Ajustes necessários efetuados no Módulo Frequência após execução do piloto

Início: 01/06/2022 Fim: 15/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Módulo Frequência do SIGRH implantado na UFBA

Início: 01/12/2022 Fim: 15/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- 
- **Objetivo** Implantar na UFBA o Módulo Plano de Saúde do SIGRH

- **Meta** Implantar na UFBA o Módulo Plano de Saúde do SIGRH, até 30/11/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: CGP/PRODEP

- **Entrega** Análise dos procedimentos/processos UFBA realizada

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Levantamento das adaptações necessárias no Módulo Plano de Saúde

Início: 01/04/2022 Fim: 31/05/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Adaptações necessárias realizadas no Módulo Plano de Saúde

Início: 01/06/2022 Fim: 31/08/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Equipe da PRODEP treinada para o uso do Módulo Plano de Saúde

Início: 01/08/2022 Fim: 31/08/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Piloto do Módulo Plano de Saude executado na PRODEP

Início: 01/08/2022 Fim: 30/09/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Manuais, voltados para chefias/homologadores sobre homologação do Módulo Plano de Saude, elaborados

Início: 01/08/2022 Fim: 31/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Ajustes necessários efetuados no Módulo Plano de Saude após execução do piloto

Início: 01/08/2022 Fim: 31/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Levantamento dos usuários, que irão utilizar o Módulo Frequência, realizado

Início: 01/09/2022 Fim: 31/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Entrega** Módulo Plano de Saude do SIGRH implantado na UFBA

Início: 01/11/2022 Fim: 30/11/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- 
- **Objetivo** Analisar os Módulos Concurso e Banco de Vagas do SIGRH, visando a implantação na UFBA



- **Meta** Analisar os Módulos Concurso e Banco de Vagas do SIGRH, até 15/12/2022.  
Representa 100% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: PRODEP
  - **Entrega** Análise dos procedimentos/processos UFBA e SIGRH, para o módulo Concurso, realizada  
Início: 01/09/2022 Fim: 31/10/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
  - **Entrega** Análise dos procedimentos/processos UFBA e SIGRH, para o módulo Banco de Vagas, realizada  
Início: 01/11/2022 Fim: 15/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

## ■ **Objetivo** Automatização de rotinas de RH

- **Meta** Automatizar cálculo de retroativo de Docentes, até 30/09/2022.  
Representa 50% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: PRODEP
  - **Entrega** Levantamento e análise do procedimento e formas de cálculo  
Início: 04/04/2022 Fim: 31/05/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
  - **Entrega** Elaboração de requisitos para os cálculos de retroativo de Docentes  
Início: 01/05/2022 Fim: 31/05/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
  - **Entrega** Desenvolvimento dos cálculos de retroativos de Docentes  
Início: 01/06/2022 Fim: 31/07/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
  - **Entrega** Realização de testes nos cálculos desenvolvidos  
Início: 01/07/2022 Fim: 31/08/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
  - **Entrega** Rotinas de cálculos de retroativos de docentes implantados  
Início: 01/09/2022 Fim: 30/09/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

- **Meta** Automatizar Processo Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso, até 30/11/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: PRODEP

- **Entrega** Levantamento e análise do procedimento UFBA  
Início: 01/09/2022 Fim: 03/09/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Levantamento e análise do procedimento SIGRH  
Início: 01/09/2022 Fim: 31/10/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Realizar adaptações necessárias no SIGRH  
Início: 01/10/2022 Fim: 30/11/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )



- **Entrega** Processo de GECC implantado  
Início: 01/11/2022 Fim: 30/11/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

- **Objetivo** Atualizar a versão do SIGRH

- **Meta** Atualizar a versão do SIGRH, até 30/11/2022.  
Representa 100% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: UFRN, EQUIPE SIGRH/STI
- **Entrega** Arquivos da última versão do SIGRH, disponibilizada pela UFRN, atualizados no ambiente de teste da UFBA  
Início: 01/07/2022 Fim: 31/08/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Testes realizados em todos os módulos e funcionalidade já implantados  
Início: 01/08/2022 Fim: 31/10/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Ajustes realizados nos erros encontrados  
Início: 01/09/2022 Fim: 30/11/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Nova versão do SIGRH disponibilizada no ambiente de produção  
Início: 01/11/2022 Fim: 30/11/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

- **Demanda:** Implantar na UFBA o SIPAC (Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contrato)

Coordenação: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

- **Objetivo** Implantar Novos Módulos no SIPAC e Novas Funcionalidades em Módulos já Implantados

- **Meta** Implantação de Assinatura Eletrônica \ Digital para alunos, terceiros e fornecedores, até 30/06/2022.  
Representa 10% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA
- **Entrega** Equipe capacitada e análise técnica realizada  
Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados  
Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas  
Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Simulação realizada  
Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )





■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/04/2022 Fim: 31/05/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Implantação realizada

Início: 01/06/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

■ **Meta** Atualização do SIPAC (LGPD - v5.11.10), até 31/07/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Análise do impacto da LGPD nos módulos do SIPAC implantados na UFBA

Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Alteração do sistema (código fonte e banco) realizada

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Testes e correções realizados

Início: 02/05/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Homologação efetuada

Início: 01/06/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Atividades de treinamento realizadas

Início: 01/06/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Implantação realizada

Início: 01/07/2022 Fim: 31/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

■ **Meta** Implantação de Planejamento e Obras no módulo de Infraestrutura, até 31/07/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e Superintendência de Infraestrutura

■ **Entrega** Equipe capacitada e análise técnica realizada

Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados

Início: 01/03/2022 Fim: 01/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Simulação realizada

Início: 02/05/2022 Fim: 31/05/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )



■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/06/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Implantação realizada

Início: 01/07/2022 Fim: 31/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

■ **Meta** Implantação da funcionalidade de download dos processos licitatórios, até 31/03/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas (Especificação)

Início: 03/01/2022 Fim: 31/01/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Desenvolvimento

Início: 03/01/2022 Fim: 11/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Execução dos testes

Início: 14/02/2022 Fim: 25/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Homologação com gestores

Início: 28/02/2022 Fim: 11/03/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 14/03/2022 Fim: 31/03/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Implantação realizada

Início: 14/03/2022 Fim: 31/03/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

■ **Meta** Integração SIAFI (Ordem Bancária), até 30/06/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Equipe capacitada e análise técnica realizada

Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Simulação realizada

Início: 01/05/2022 Fim: 31/05/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )



■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/06/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

■ **Meta** Integração SIAFI Web, até 30/06/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Equipe capacitada e análise técnica realizada

Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Simulação realizada

Início: 01/05/2022 Fim: 31/05/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/06/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

■ **Meta** Implantação de detalhamento de despesa (Módulo de Bolsas), até 30/12/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Equipe capacitada e análise técnica realizada

Início: 01/07/2022 Fim: 31/08/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados

Início: 01/09/2022 Fim: 30/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas

Início: 01/09/2022 Fim: 30/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Simulação realizada

Início: 01/11/2022 Fim: 30/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/11/2022 Fim: 30/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )



■ **Meta** Adequação do Módulo de Protocolo ao Requisitos do e-ARQ, até 30/12/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Equipe capacitada e análise técnica realizada

Início: 01/07/2022 Fim: 30/08/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados

Início: 01/09/2022 Fim: 30/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas

Início: 01/09/2022 Fim: 30/10/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Simulação realizada

Início: 01/11/2022 Fim: 30/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/11/2022 Fim: 30/12/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

■ **Meta** Implantação do módulo de Bolsas, até 30/06/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Equipe capacitada e análise técnica realizada

Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Simulação realizada

Início: 01/05/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/05/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

■ **Meta** Implantação do módulo de Boletim de Notícias, até 30/12/2022.

Representa 10% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Equipe capacitada e análise técnica realizada

Início: 01/07/2022 Fim: 31/08/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )



- **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados  
Início: 01/09/2022 Fim: 30/10/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas  
Início: 01/09/2022 Fim: 30/10/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Simulação realizada  
Início: 01/11/2022 Fim: 30/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Treinamento realizado  
Início: 01/11/2022 Fim: 30/12/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

## ■ **Objetivo** Planejar a implantação do SIADS na UFBA

---

- **Meta** SIADS - Configuração para utilização na UFBA, até 30/11/2022.  
Representa 100% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA
- **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas (Especificação)  
Início: 03/01/2022 Fim: 30/03/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados  
Início: 01/04/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas  
Início: 01/04/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Simulação realizada  
Início: 01/07/2022 Fim: 31/08/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Treinamento realizado  
Início: 01/09/2022 Fim: 30/10/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )
- **Entrega** Implantação realizada  
Início: 01/11/2022 Fim: 30/11/2022  
Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

## ■ **Demanda:** Implantar o PEN (Processo Eletrônico Nacional) para tramitação eletrônica de documentos

Coordenação: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

---

## ■ **Objetivo** Implantar o PEN (Processo Eletrônico Nacional) para tramitação eletrônica de documentos



■ **Meta** Implantação do Processo Eletrônico de Bolsas utilizando o SIPAB , até 30/06/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Simulação realizada

Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Implantação realizada

Início: 01/05/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Meta** Implantação dos Processos Eletrônicos da Area Administrativa, até 30/06/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Simulação realizada

Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Implantação realizada

Início: 01/05/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Meta** Implantação dos Processos Eletrônicos da Área de RH, até 31/08/2022.

Representa 25% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: STI e áreas afim da UFBA

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas (Especificação)

Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Simulação realizada

Início: 01/05/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/07/2022 Fim: 31/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )



■ **Entrega** Implantação realizada

Início: 01/08/2022 Fim: 31/08/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Meta** Implantação dos Processos Eletrônicos da Área Acadêmica, até 31/08/2022.  
Representa 25% do alcance do objetivo

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas (Especificação)

Início: 03/01/2022 Fim: 28/02/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Procedimentos Operacionais revisados

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Necessidades de alteração mapeadas

Início: 01/03/2022 Fim: 30/04/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Simulação realizada

Início: 01/05/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Treinamento realizado

Início: 01/07/2022 Fim: 31/07/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

■ **Entrega** Implantação realizada

Início: 01/08/2022 Fim: 31/08/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )

## Área: TICs na Educação

■ **Demanda:** Ampliar a relação entre a universidade e a sociedade por meio de treinamento/formação interno e externo à UFBA

Coordenação: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

■ **Objetivo** Criar o Curso Livre de Extensão SAFERNET (NAE) na STI

■ **Meta** Elaborar o Projeto do Curso Livre de Extensão SAFERNET (autor/conteudista + montar no Moodle + divulgação do curso + inscrição + implantação), até 30/06/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: NAE

■ **Entrega** Projeto do Curso Livre de Extensão SAFERNET elaborado.

Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

■ **Meta** Desenvolver o Design Educacional do Curso Livre de Extensão SAFERNET no Ambiente Virtual de Aprendizagem – Moodle do NAE/CPE na STI, até 15/07/2022.

Representa 50% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: NAE





- **Entrega** Design Educacional do Curso Livre de Extensão SAFERNET desenvolvido no Ambiente Virtual de Aprendizagem – Moodle do NAE/CPE na STI  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

- **Entrega** Curso Livre de Extensão SAFERNET divulgado nas plataformas da UFBA.  
Início: 04/07/2022 Fim: 15/07/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

---

## ■ **Objetivo** Criar o Curso Livre de Extensão SEGURANÇA (NAE) na STI

---

- **Meta** Elaborar o Projeto do Curso Livre de Extensão SEGURANÇA, até 30/06/2022.  
Representa 50% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: NAE

- **Entrega** Projeto do Curso Livre de Extensão SEGURANÇA elaborado.  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

- 
- **Meta** Desenvolver o Design Educacional do Curso Livre de Extensão SEGURANÇA no Ambiente Virtual de Aprendizagem – Moodle do NAE/CPE na STI, até 15/07/2022.  
Representa 50% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: NAE

- **Entrega** Curso Livre de Extensão SEGURANÇA divulgado nas plataformas da UFBA  
Início: 04/07/2022 Fim: 15/07/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

- **Entrega** Design Educacional do Curso Livre de Extensão SEGURANÇA desenvolvido no Ambiente Virtual de Aprendizagem – Moodle do NAE/CPE na STI  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

---

## ■ **Objetivo** Criar o Curso Livre de Extensão PONTO DE FUNÇÃO (NAE) na STI

---

- **Meta** Elaborar o Projeto do Curso Livre de Extensão PONTO DE FUNÇÃO, até 30/06/2022.  
Representa 50% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: NAE

- **Entrega** Projeto do Curso Livre de Extensão PONTO DE FUNÇÃO elaborado  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

- 
- **Meta** Desenvolver o Design Educacional do Curso Livre de Extensão PONTO DE FUNÇÃO no Ambiente Virtual de Aprendizagem – Moodle do NAE/CPE na STI, até 15/07/2022.  
Representa 50% do alcance do objetivo  
Partes Envolvidas: NAE

- **Entrega** Design Educacional do Curso Livre de Extensão PONTO DE FUNÇÃO desenvolvido no Ambiente Virtual de Aprendizagem – Moodle do NAE/CPE na STI  
Início: 07/03/2022 Fim: 30/06/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )



■ **Entrega** Curso Livre de Extensão PONTO DE FUNÇÃO divulgado nas plataformas da UFBA

Início: 04/07/2022 Fim: 15/07/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

■ **Demanda:** Aprimorar a Gestão do NAE/CPE da STI

Coordenação: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

■ **Objetivo** Reestruturar o Ambiente Moodle do NAE/CPE na STI linkando com o site do NAE

■ **Meta** Reestruturar o Ambiente Moodle do NAE/CPE na STI linkando com o site do NAE, até 16/12/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: NAE

■ **Entrega** Ambiente Moodle do NAE/CPE reestruturado

Início: 07/03/2022 Fim: 16/12/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

■ **Entrega** Ambiente Moodle do NAE/CPE linkado ao site do NAE

Início: 07/03/2022 Fim: 16/12/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

■ **Demanda:** Definir políticas de uso do Moodle UFBA

Coordenação: Núcleo de Educação à Distância ( NEAD )

■ **Objetivo** Elaborar e implantar termo de uso da aplicação Moodle UFBA

■ **Meta** Elaborar o termo de uso da aplicação Moodle UFBA, até 15/11/2022, até 11/11/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: NEAD

■ **Entrega** Avaliar documentos/fontes já existentes com normas convencionadas e já conhecidas pelos usuários da aplicação mapeados

Início: 10/01/2022 Fim: 14/03/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Educação à Distância ( NEAD )

■ **Entrega** Termo de uso da aplicação Moodle UFBA elaborado

Início: 15/03/2022 Fim: 11/11/2022

Coordenação Responsável: Núcleo de Educação à Distância ( NEAD )

■ **Objetivo** Atualizar a versão da plataforma MOODLE

■ **Meta** Atualizar a versão da plataforma MOODLE deixando-a na mesma versão que a plataforma AVA, até 24/06/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: NEAD / SEAD

■ **Entrega** Desenvolver plano de atualizações de versão

Início: 10/01/2022 Fim: 25/03/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Redes e Infraestrutura ( CRI )

■ **Entrega** Realizar testes de nova versão na plataforma devava.ufba.br

Início: 28/03/2022 Fim: 24/06/2022

Coordenação Responsável: Coordenação de Sistemas de Informação ( CSI )



- **Entrega** Atualizar plataformas para verão subsequente a última atualização  
Início: 29/06/2022 Fim: 08/07/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Educação à Distância ( NEAD )

- **Entrega** Criar documento de boas práticas e soluções para novas atualizações  
Início: 11/07/2022 Fim: 30/11/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Educação à Distância ( NEAD )

- 
- **Demanda:** Estabelecer canal de comunicação que permita ao NAE captar as necessidades de treinamento/formação internas e externas à STI

Coordenação: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )

- 
- **Objetivo** Formar comitês em cada setor da STI, abrindo um canal de comunicação que permita captar as necessidades de treinamento internas e externas à STI

- 
- **Meta** Formar comitês em cada setor da STI, abrindo um canal de comunicação que permita captar as necessidades de treinamento internas e externas à STI, até 16/12/2022.

Representa 100% do alcance do objetivo

Partes Envolvidas: NAE

- **Entrega** Comitês criados  
Início: 07/03/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )
- **Entrega** Documento, contendo as normas, regras, deveres e obrigações para gestão dos comitês, elaborado  
Início: 07/03/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )
- **Entrega** Formulário, para levantar as necessidades individuais, elaborado  
Início: 07/03/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )
- **Entrega** Formulário, para levantar possíveis instrutores capacitados para ministrar cursos, elaborado  
Início: 07/03/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )
- **Entrega** Relatório, com as necessidades de capacitação e formação, elaborado  
Início: 07/03/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )
- **Entrega** Relatório, com os possíveis instrutores capacitados para ministrar cursos, elaborado  
Início: 07/03/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )
- **Entrega** Relatório, com o planejamento dos cursos a serem ofertados, elaborado  
Início: 07/03/2022 Fim: 16/12/2022  
Coordenação Responsável: Núcleo de Atividades de Extensão ( NAE )